

Relevé des frais médicaux combiné avec le Compte de gestion des dépenses santé

Les prestations doivent être versées aux termes :

- de l'assurance-maladie supplémentaire seulement
 du Compte de gestion des dépenses santé seulement
 des deux

DIRECTIVES

1. Remplissez au complet les pages 1 et 2 du présent formulaire.
2. Signez et datez le formulaire.
3. Veuillez conserver des copies, car les reçus originaux ne seront pas retournés.
4. Envoyez la présente demande au Service des indemnités prévu pour votre régime. Voir la PARTIE 9.

Toutes les demandes de règlement aux termes du régime collectif sont soumises par le truchement du participant du régime. Il se peut que nous échangions des renseignements personnels au sujet des demandes de règlement avec le participant et avec une personne agissant en son nom, au besoin, aux fins de la vérification de l'admissibilité et de la gestion des demandes de règlement.

PARTIE 1 – Renseignements sur le participant

1

Vous devez remplir cette partie au complet.

Si vous n'êtes pas certain du nom ou du numéro de votre régime, ou encore de votre numéro d'identification de participant, veuillez communiquer avec le gestionnaire de votre régime.

Nom du régime	
Numéro du régime	Numéro d'identification du participant
Nom du participant	
Nom de famille	Prénom
Adresse du participant	
Numéro et rue	
Ville	Province
	Code postal
Date de naissance :	Langue de préférence :
Jour	<input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Français
Mois	
Année	

PARTIE 2 – Coordination des prestations

2

Remplissez cette partie pour indiquer si vous ou un membre de votre famille avez droit à des prestations aux termes de tout autre régime.

1. Avez-vous droit ou un membre de votre famille a-t-il droit à des prestations de tout autre régime pour les frais présentés au titre de la demande de règlement? Oui Non Dans l'affirmative, veuillez préciser :

Nom de la compagnie d'assurance
Numéro du régime
Numéro d'identification du participant

S'il s'agit du régime du conjoint, veuillez indiquer la date de naissance du conjoint :

Jour	Mois	Année
------	------	-------
2. Le traitement est-il nécessaire par suite d'un accident d'automobile? Oui Non
3. Avez-vous demandé des indemnités pour accident du travail? Oui Non

PARTIE 3 – Renseignements sur le patient

3

Remplir pour tous les frais; une ligne par patient.

Nom du patient	Lien de parenté avec le participant	Date de naissance			S'il s'agit d'un enfant de 18 ans ou plus		Le patient demeure-t-il avec le participant?		
		Jour	Mois	Année	Étudie-t-il à temps plein? heures par semaine	S'il travaille, combien d'heures par semaine?	Oui	Non	
									Oui
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PARTIE 4 – Frais de médicaments sur ordonnance

4

Pour toutes les demandes de règlement relatives à des médicaments sur ordonnance.

Joignez les reçus de médicaments originaux. Les reçus doivent indiquer les renseignements suivants :

- Nom du patient, date d'achat, numéro d'identification du médicament (DIN) et nom du médicament.

La Great-West

Relevé des frais médicaux

PARTIE 5 – Frais de soins paramédicaux

5

Pour les soins de chiropraticien, de physiothérapeute, de massothérapeute, de psychologue, etc.

Joignez les reçus originaux. Les reçus doivent indiquer les renseignements suivants :

- Nom du patient, date des soins, durée et type de soins
- Nom, adresse, numéro de téléphone, désignation et association professionnelle du fournisseur des soins de santé
- Date du dernier paiement par le régime provincial (le cas échéant)

Nom du fournisseur	Type de soins	Numéro de téléphone

PARTIE 6 – Frais médicaux

6

Pour les fournitures, appareils et services médicaux.

Joignez les reçus originaux et la recommandation du médecin prescripteur, y compris le diagnostic.

Les renseignements suivants doivent figurer sur les reçus :

- Nom du patient, date des soins et description de l'article acheté
- Nom, adresse et numéro de téléphone du fournisseur
- Déclaration de paiement du régime provincial (le cas échéant)

PARTIE 7 - Soins oculaires

7

Chirurgie oculaire au laser, verres, lentilles cornéennes et examens de la vue.

Joignez les reçus originaux.

Raison de l'achat des lentilles? (cochez la case qui s'applique)

- Prescription initiale
 Changement de prescription
 Perte ou bris
 Aucune de ces raisons

PARTIE 8 – Confirmation, autorisation et signature

8

J'atteste que les renseignements donnés sont à ma connaissance véridiques, corrects et complets. J'atteste que tous les biens et services mentionnés dans la présente demande de règlement ont été reçus par moi, mon conjoint ou mes personnes à charge; et que mon conjoint ou mes personnes à charge sont admissibles aux termes de mon régime.

J'atteste que les frais faisant de la présente demande de règlement ont été engagés par moi-même ou par une personne pouvant me donner droit à un crédit d'impôt pour frais médicaux en vertu de la Loi de l'impôt sur le revenu (Canada).

La soumission de demandes de règlement frauduleuses est un acte criminel. La Great-West prend au sérieux les cas présumés de demandes de règlement frauduleuses et elle pourrait les signaler à votre employeur ou au répondant de votre régime, ainsi qu'à l'organisme d'application de la loi pertinent.

À la Great-West, nous reconnaissons et nous respectons l'importance de la vie privée. Les renseignements personnels recueillis serviront à l'évaluation de la demande de règlement et à l'administration du régime collectif. J'autorise la Great-West, tout prestataire de soins de santé ou de soins dentaires, le gestionnaire du régime, toute autre compagnie d'assurance ou de réassurance, les administrateurs des programmes d'État ou de tout autre programme d'avantages sociaux, toute organisation ou tout prestataire de services travaillant avec la Great-West, situés au Canada ou à l'étranger, à échanger les renseignements personnels nécessaires aux fins précitées. Il est entendu que les renseignements personnels peuvent être divulgués aux personnes autorisées en vertu des lois applicables au Canada ou à l'étranger.

Pour obtenir un exemplaire de nos Normes en matière de protection des renseignements personnels ou si vous avez des questions sur nos politiques et pratiques en matière de renseignements personnels (y compris en ce qui a trait aux prestataires de services), écrivez au chef de la conformité de la Great-West ou rendez-vous à l'adresse www.lagreatwest.com.

Signature du participant X _____

Date :

Jour

Mois

Année

PARTIE 9 – Présentation de votre demande de règlement

9

Veillez envoyer votre demande de règlement au Service des indemnités indiqué ci-dessous. S'il n'y a rien d'indiqué, veuillez communiquer avec le gestionnaire de votre régime pour obtenir l'adresse.

Questions :



Pour les sourds et les malentendants :
Numéro sans frais : 1 800 990-6654